SJQU-QR-JW-013（A0）

**上 海 建 桥 学 院**

\_ 《商务德语》\_\_课程教案

周次 1 第1次课 学时 2 教案撰写人 赵云敏

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 |  Einheit 1 Im Büro |
| 本次授课目的与要求1. verschiedene Büroartikel erkennen2. im Umgang mit Geschäftspartnerinnen und Kollegen Ihre Büroaufgaben professionell erledigen |
| 教学设计思路Einführung: WortschatzHauptteil: Übungen und RollenspielErweiterung: bezogene Lektüre |
| 本次教学重点与难点Schwerpunkt: verschiedene Büroartikel erkennenheikler Punkt: im Umgang mit Geschäftspartnerinnen und Kollegen Ihre Büroaufgaben professionell erledigen |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| **1. Vorbereitung (10Min)**Hintergrund hinzufügenWortschatz ergänzen**2. Übungen (30Min)**Hörverstehen und Leseverstehen**3. Kompetenztipps (10Min)**Zusammenfassung und die wichtige Informationen herausgreifen**4. Simulation der Arbeitsszene (20Min)**Gruppenarbeit**5. Nachbereitung (10Min)** | Übungen, Erklärungen, Video, PPT |
| 课外复习、预习要求及作业布置Wiederholung, Übungen erledigen |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

\_ 《商务德语》\_\_课程教案

周次 2 第1次课 学时 2 教案撰写人 赵云敏

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 |  Einheit 1 Im Büro |
| 本次授课目的与要求1. jemanden anrufen2. eine Nachricht hinterlassen3. eine Nachricht aufnehmen4. buchstabieren5. Telefonnummern wiederholen |
| 教学设计思路Einführung: WortschatzHauptteil: Übungen und RollenspielErweiterung: bezogene Lektüre |
| 本次教学重点与难点Schwerpunkt: denVerlauf eines Anrufs zu erkennenheikler Punkt: eine Nachricht zu hinterlassen |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| **1. Vorbereitung (10Min)**Hintergrund hinzufügenWortschatz ergänzen**2. Übungen (30Min)**Hörverstehen und Leseverstehen**3. Kompetenztipps (10Min)**Zusammenfassung und die wichtige Informationen herausgreifen**4. Simulation der Arbeitsszene (20Min)**Gruppenarbeit**5. Nachbereitung (10Min)** | Übungen, Erklärungen, Video, PPT |
| 课外复习、预习要求及作业布置Wiederholung, Übungen erledigen |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

\_ 《商务德语》\_\_课程教案

周次 3 第1次课 学时 2 教案撰写人 赵云敏

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 |  Einheit 3 Präsentatino |
| 本次授课目的与要求1. mit Präsentator über diese Präsentation sprechen2. Informationen aufnehmen3. Vorbereitung der entsprechenden Ausrüstungen und Materialien4. Vorbereitung der entsprechenden Dokumente |
| 教学设计思路Einführung: WortschatzHauptteil: Übungen und RollenspielErweiterung: bezogene Lektüre |
| 本次教学重点与难点Schwerpunkt: Vorbereitung der entsprechenden Dokumenteheikler Punkt: Vorbereitung der entsprechenden Ausrüstungen und Materialien |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| **1. Vorbereitung (10Min)**Hintergrund hinzufügenWortschatz ergänzen**2. Übungen (30Min)**Hörverstehen und Leseverstehen**3. Kompetenztipps (10Min)**Zusammenfassung und die wichtige Informationen herausgreifen**4. Simulation der Arbeitsszene (20Min)**Gruppenarbeit**5. Nachbereitung (10Min)** | Übungen, Erklärungen, Video, PPT |
| 课外复习、预习要求及作业布置Wiederholung, Übungen erledigen |
| 课后反思 |  |