## 《日语商务谈判》本科课程教学大纲

一、课程基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 | 日语商务谈判 |
| Japanese in International Business |
| 课程代码 | 2020242 | 课程学分 | 2 |
| 课程学时 | 32 | 理论学时 | 0 | 实践学时 | 32 |
| 开课学院 | 外国语学院 | 适用专业与年级 | 日语本科三年级下 |
| 课程类别与性质 | 专业教育选修课 | 考核方式 | 考查 |
| 选用教材 | 教材【新编国际商务日语谈判】总主编 王健宜 南开大学出版社】参考书目【ハーバード流“NOと言わせない交渉術”ウィリアムユーリー著、三笠書房】 | 是否为马工程教材 | 否 |
| 先修课程 | 《基础日语》（5）2020056(8) |
| 课程简介 | 本课程的教学对象为日语系本科专业三年级第六学期的学生。其主要目的是帮助学生巩固以往所学的日语语言知识，在此基础上接触、了解国际商贸活动中“预约”、“访问”、“宣传介绍”、“接待”、“询盘”、“还盘”、“品质·规格及数量”、“价格交涉”、“交货期”、“支付”、“信用证”、“包装”等各个环节中所涉及的相关专业知识与日语表达形式及技巧。目的在于培养既有专业知识，又具备实际运用能力，学识广博的复合型人才。本课程共16课，涵盖“预约”、“访问”、“宣传介绍”、“接待”、“询盘”、“还盘”、“品质·规格及数量”、“价格交涉”、“交货期”、“支付”、“信用证”、“包装”等16个单元。 |
| 选课建议与学习要求 | 本课程为日语专业本科三年级第六学期开设。要求具备一定的日语基础知识和初步的日语表达能力。 |
| 大纲编写人 |  | 制/修订时间 | 2025年2月 |
| 专业负责人 | 说明: 说明: de6864682111cdbb9b8be5557acbb38 | 审核时间 | 2025年2月 |
| 学院批准人 |  | 批准时间 | 2025年2月 |

二、毕业要求与课程目标

（一）课程支撑的毕业要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 毕业要求序号 | 毕业要求/指标点 | 支撑度 |
| L01-2 | 遵纪守法，增强法律意识，培养法律思维，自觉遵守法律法规、校纪校规。 | H |
| L06-1 | 在集体活动中能主动担任自己的角色，与其他成员密切合作，善于自我管理和团队管理，共同完成任务。 | M |
| L06-2 | 有质疑精神，能有逻辑的分析与批判。 | H |
| L08-1 | 具备外语表达沟通能力，达到本专业的要求 | L |
| L08-3 | 具备外语表达沟通能力，达到本专业的要求 | H |

（二）毕业要求与课程目标的关系

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求序号 | 课程目标序号 | 课程目标（细化的预期学习成果） | 课程目标类型 |
| L01-2 | 1-2 | 结合课文内容了解中日两国当代社会的法律常识，要求做到遵纪守法、遵守校纪校规，提高自身法律意识。 | ① |
| L06-1 | 6-1 | 在集体活动中能主动担任自己的角色，与其他成员密切合作，善于自我管理和团队管理，共同完成任务。 | ③ |
| L08-1 | 8-1 | 培养学生具备一定的日语表达能力和沟通能力。 | ② |
| L08-3 | 8-3 | 有国际竞争与合作意识。 | ④ |
| 课程目标类型：①课程思政目标 ②知识目标 ③技能目标 ④素养目标 |

三、实验内容与要求

（一）各实验项目基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 实验类型 | 学时分配 |
| 理论 | 实践 | 小计 |
| 1 | 日语商务谈判演练1 | ④ |  | 4 | 4 |
| 2 | 日语商务谈判演练2 | ④ |  | 4 | 4 |
| 3 | 日语商务谈判演练3 | ④ |  | 4 | 4 |
| 4 | 日语商务谈判演练4 | ④ |  | 4 | 4 |
| 5 | 日语商务谈判演练5 | ④ |  | 4 | 4 |
| 6 | 日语商务谈判演练6 | ④ |  | 4 | 4 |
| 7 | 日语商务谈判演练7 | ④ |  | 4 | 4 |
| 8 | 日语商务谈判演练8 | ④ |  | 4 | 4 |
| 实验类型：①演示型 ②验证型 ③设计型 ④综合型 |

（二）各实验项目教学目标与教学内容及要求。

|  |
| --- |
| 实验1：日语商务谈判演练1 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |
| 实验2：日语商务谈判演练2 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |
| 实验3：日语商务谈判演练3 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |
| 实验4：邀请藏寿公司人事部李宛蓉部长进行日企文化的讲解 |
| 教学内容：日本企业文化教学目标与要求：1理解日本企业职场的基本礼仪。2掌握基本的职场日语。 |
| 实验5：日语商务谈判演练5 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |
| 实验6：日语商务谈判演练6 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |
| 实验7：日语商务谈判演练7 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |
| 实验8：日语商务谈判演练8 |
| 教学内容：基础知识，实际应用，提高拓展教学目标与要求：1理解国际商务谈判相关日语文章中所涉及的专业基础知识。2掌握相关的专业词汇及各类概念 |

（三）各实验项目对课程目标的支撑关系

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程目标实验项目名称 | 1-2 | 6-1 | 8-1 | 8-3 |
| 日语商务谈判演练1 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练2 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练3 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练4 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练5 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练6 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练7 | √ | √ | √ | √ |
| 日语商务谈判演练8 | √ | √ | √ | √ |

四、课程思政教学设计

|  |
| --- |
| 在课程内容的选择上，可以选取一些具有代表性的日本企业文化、商务礼仪和谈判案例，通过对这些内容的分析和讨论，引导学生深入了解日本商务文化的特点和精髓。同时，可以结合当前国际形势和经济发展趋势，探讨中日两国在商务领域的合作与竞争，培养学生的国际视野和战略思维。在教学方法上，可以采用案例分析、角色扮演、小组讨论等多样化的教学手段，让学生在模拟真实的商务谈判场景中锻炼自己的语言能力和谈判技巧。同时，可以邀请具有丰富商务谈判经验的日籍人士或中日合资企业的高管来校进行讲座或交流，为学生提供与真实商务人士接触的机会，拓宽学生的视野和人脉。 |

五、课程考核

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 总评构成 | 占比 | 考核方式 | 课程目标 | 合计 |
| L01-2 | L06-1 | L08-1 | L08-3 |
| 全X | 60% | 期末考试 | 10 | 5 | 70 | 15 | 100 |
| X1 | 15% | 课堂小测验 | 10 | 5 | 70 | 15 | 100 |
| X2 | 10% | 课堂小测验 | 5 | 5 | 70 | 20 | 100 |
| X3 | 15% | 课堂小测验 | 5 | 10 | 70 | 15 | 100 |