上海建桥学院课程教学进度计划表

**一、基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程代码 | 2020079 | 课程名称 | 日语会话3 |
| 课程学分 | 2 | 总学时 | 32 |
| 授课教师 | 张宜南 | 教师邮箱 | 15067@gench.edu.cn |
| 上课班级 | 18网工中日、数艺中日 | 上课教室 | 三教212/412 |
| 答疑时间 | 时间 : 周三5、6节 地点: 职业技术学院118 |
| 主要教材 | 新经典日本语会话教程3 |
| 参考资料 | 新编日语生活会话，许慈惠、实光顺子，出版社：上海外语教育出版社，新世纪高等学校日语专业本科生系列教材 |

**二、课程教学进度**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 周次 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
| 1 | 《自己紹介》的基本句型、例句；自我介绍的作用、要领、实例 | 讲课 | 朗读课文，围绕例文练习会话 |
| 2 | 《人を紹介する》的学习目标、卡片人物关系、此章中的常用语、运用有关素材会话。 | 讲课+会话练习 | 背诵单词、例文，预习《確認》 |
| 3 | 讲解文中人物关系、如何确认没有听懂的语句、同事之间的交谈方式及确认对方想法的正确表达方式。 | 讲课 | 背诵单词、预习课文 |
| 4 | 以卡片为范本练习《…を聞き返す》；以「建橋学院を見学する」为题作会话练习并发表 | 习题课过程性考试 | 预习课文 |
| 5 | 国庆放假 |  |  |
| 6 | 《褒める》《謙遜》的两篇课文，学习句型、表达方式，了解日本文化，懂得日本人表扬人的习惯。 | 讲课 | 朗读课文，背诵单词词汇并造句 |
| 7 | 《注文》一文的点单、预约及符合场景的应答语、方法掌握有关专业术语和句型。 | 讲课 | 在本单元学习的基础上练习会话 |
| 8 | 会话发表——「…さんを褒める」 | 习题课过程性考试 | 预习「相手の意向を尋ねる（１）」 |
| 9 | 学习《相手の意向を尋ねる》一课的基本表现法、例文、形容词型的结尾词ぽい。 | 讲课 | 背诵单词、预习《日本文化祭り相談》 |
| 10 | 《相手の意向を尋ねる》课文（1）、课文（2）、 | 讲课 | 朗读课文并作翻译练习 |
| 11 | 课文《助言》的正确表达方式、句型和惯用语的使用 | 讲课 | 1. 会话造句
2. 练习
 |
| 12 | 会话发表——《私の…を褒める》 | 习题课过程性考试 | 预习课文 |
| 13 | 「相手に許可を求める」单词、基本表现法、例句、惯用句，通过本课的学习，掌握有关句子的正确使用方法 | 讲课 | 背诵单词，熟读课文预习课文（2） |
| 14 | 课文（1）図書館で資料をコピーする　课文（2）調査の許可を求める | 讲课 | 熟读课文，造句——“お互い様” |
| 15 | 讲解「謝り」一课的例句，详细讲解道歉的方法、要领、难点 | 讲课 | 熟读课文，练习会话 |
| 16 | 期末考试 | 考核 |  |

**三、评价方式以及在总评成绩中的比例**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
| 1 | 口试 | 60% |
| X1 | 口试 | 15% |
| X2 | 口试 | 10% |
| X3 | 口试 | 15% |
| X4 |  |  |

备注：

教学内容不宜简单地填写第几章、第几节，应就教学内容本身做简单明了的概括；

教学方式为讲课、实验、讨论课、习题课、参观、边讲边练、汇报、考核等；

评价方式为期末考试“1”及过程考核“X”，其中“1”为教学大纲中规定的形式；“X”可由任课教师或课程组自行确定（同一门课程多位教师任课的须由课程组统一X的方式及比例）。包括纸笔测验、课堂展示、阶段论文、调查（分析）报告、综合报告、读书笔记、小实验、小制作、小程序、小设计等，在表中相应的位置填入“1”和“X”的方式及成绩占比。

任课教师：张宜南 系主任审核： 日期：