上海建桥学院

课程教学进度计划表

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 日本文化礼仪 | | | | |
| 课程代码 | 1020035 | 课程序号 | 0256,0257,3783 | 课程学分/学时 | 2/32 |
| 授课教师 | 榎園珠美 | 教师工号 | 20075 | 专兼职 | 外教 |
| 上课班级 | 日语B22-5,6,7,8,9,10(专升本) | 班级人数 | 34,34,32 | 上课教室 | 二教101,103 |
| 答疑安排 | 木曜日5-6限, 外院219 | | | | |
| 课程号/课程网站 | 云班课 | | | | |
| 选用教材 | 《职场日本语 商务礼仪篇》釜渕优子,上海译文出版社,2015年2月, ISBN9787532766741 | | | | |
| 参考教材与资料 |  | | | | |

二、课程教学进度安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课次 | 日期 | 教学内容 | 教学方式 | 课后作业安排 |
| 1 | 2月26日 | あいさつの基本、身だしなみ(１) | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 2 | 3月5日 | 身だしなみ(２)、入室・退室 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 3 | 3月12日 | 話し方、敬語の使い方 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 4 | 3月19日 | 过程性考试-1 | 考试 |  |
| 5 | 3月26日 | 整理整頓、携帯電話のマナー | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 6 | 4月2日 | 社会人としての常識 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 7 | 4月9日 | 名刺、接客・訪問 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 8 | 4月16日 | 过程性考试-2 | 考试 |  |
| 9 | 4月23日 | 接待・会食、席次 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 10 | 4月30日 | 電話対応 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 11 | 5月7日 | ビジネスEメール | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 12 | 5月14日 | 过程性考试-3 | 考试 |  |
| 13 | 5月21日 | 指示を受ける、報告・連絡・相談 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 14 | 5月28日 | 社内でのコミュニケーション、仕事観 | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 15 | 6月4日 | 日中文化の違い | 讲解、練習 | 复习授课内容 |
| 16 | 6月11日 | 期末考查 | 考试 |  |

三、考核方式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（全X） | 占比 | 评价方式 |
| X1 | 15％ | 随堂测验+平时成绩（课堂提问及课后作业等） |
| X2 | 10％ | 随堂测验+平时成绩（课堂提问及课后作业等） |
| X3 | 15％ | 随堂测验+平时成绩（课堂提问及课后作业等） |
| X4 | 60％ | 期末考查 |

C:\Users\user\AppData\Local\Temp\WeChat Files\eb1b2af7e76a69ba7d257a50e59971c.jpg任课教师： 系主任审核： 日期：2025年2月