**【经贸日语】**

SJQU-QR-JW-033（A0）

**【Japanese professional trade】**

一、基本信息（必填项）

**课程代码：**【0020161】

**课程学分：**【2】

**面向专业：**【日语专业专科】

**课程性质：**【院级必修课】

**开课院系：**外国语学院日语系

**使用教材：**

教材《新版国际商务日语实务》张正立主编，南开大学出版社出版，

2005年第二次印刷

参考书目1.《国际贸易实务案例 大纲习题》东北财经大学出版社，徐景霖

2.『国際貿易論』学文社，山田晃久

3.『貿易実務の基本が身につく本』かんき出版，井上洋

4.『貿易政策大系』広文社，油本豊吉

**先修课程：**国际贸易实务

二、课程简介

本课程属于日语专业学生的一般课程。是一门在先修完国际贸易的相关理论知识的基础上培养学生在国际贸易基础及理论方面具有一定分析能力的课程。培养学生用日语去理解国际贸易的基本知识，以尽快适应毕业后日资国际贸易企业的基本流程及相关日语。

三、选课建议

本课程建议日语专科专业在第五学期开设。

四、课程与专业毕业要求的关联性

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业毕业要求 | | 关联 |
| LO11： | LO111倾听他人意见、尊重他人观点、分析他人需求。 |  |
| LO112应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通。 | ● |
| LO21： | LO211能根据需要自己确定学习目标，并设计学习计划。 |  |
| L0212能搜集、获取达到目标所需要的学习资源，实施学习计划、反思学习计划、持续改进，达到学习目标。 |  |
| LO31： | LO311能听懂正常语速下的日语对话，根据语调和重音理解说话者的意图，能听懂语段内容，并提取信息和观点。 |  |
| LO312掌握正确的发音，能够使用日语进行交流与表达。 |  |
| LO313掌握日语阅读技能，包括细读、泛读、评读等能力，提高分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。 |  |
| LO314了解日语写作的基础知识，摆脱汉语的思维方式，用地道的日语进行表情达意，具备必要的应用文写作技能。 | ● |
| LO315了解并掌握翻译技巧，了解不同文体的语言特点和翻译方法，能使用中日两种语言进行各种翻译活动。 |  |
| LO32： | LO321了解语言学的一般理论，以及语言学研究的发展与现状。 |  |
| LO322透彻分析日语语素、词汇及语法结构，能对语法现象进行分析归纳与总结。 |  |
| LO323了解日本文学史上不同时期的重要作家及其代表作品。 |  |
| LO324具备阅读、欣赏、理解日本文学原著的能力，掌握文学批评的基本知识和方法。 |  |
| LO33： | LO331了解日本文化、社会和风土人情，认识中日文化差异。 |  |
| LO332具有跨文化交际能力，掌握有效的认知、调控、交际策略和跨文化理解能力。 |  |
| LO34： | LO341掌握商务相关的基本理论知识，国家对外贸易方针、政策以及具备国际商务实务操作的技能和素质。 |  |
| LO342能够使用日语语言处理商务活动中的常规业务，能用中日文双语撰写外贸函电，填写国际贸易的单证，起草外贸合同。 |  |
| LO41： | L0411遵纪守法：遵守校纪校规，具备法律意识。 |  |
| L0412 诚实守信：为人诚实，信守承诺，尽职尽责。 |  |
| LO413爱岗敬业：了解与专业相关的法律法规，充分认识本专业就业岗位在社会经济中的作用和地位，在学习和社会实践中遵守职业规范，具备职业道德操守。 |  |
| LO414身心健康，能承受学习和生活中的压力。 | ● |
| LO51： | L0511在集体活动中能主动担任自己的角色，与其他成员密切合作，共同完成任务。 |  |
| L0512 有质疑精神，能有逻辑的分析与批判。 |  |
| L0513 能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |  |
| L0514了解行业前沿知识技术。 |  |
| LO61： | LO611能够根据需要进行专业文献检索。 |  |
| LO612能够使用适合的工具来搜集信息，并对信息加以分析、鉴别、判断与整合。 |  |
| LO613熟练使用计算机，掌握常用办公软件。 |  |
| LO71： | LO711爱党爱国：了解祖国的优秀传统文化和革命历史，构建爱党爱国的理想信念。 | ● |
| LO712助人为乐：富于爱心，懂得感恩，具备助人为乐的品质。 | ● |
| LO713奉献社会：具有服务企业、服务社会的意愿和行为能力。 |  |
| LO714爱护环境：具有爱护环境的意识和与自然和谐相处的环保理念。 |  |
| LO81： | LO811具备外语表达沟通能力，达到本专业的要求。 |  |
| LO812理解其他国家历史文化，有跨文化交流能力。 |  |
| LO813有国际竞争与合作意识。 |  |

备注：LO=learning outcomes（学习成果）

五、课程目标/课程预期学习成果（预期学习成果要可测量/能够证明）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程预期**  **学习成果** | **课程目标**  **（细化的预期学习成果）** | **教与学方式** | **评价方式** |
| 1 | LO211 | 能根据需要确定学习目标，并设计学习计划。 | 1.帮助学生课前确认每篇课文学习目标，要求学生按照学习目标制定学习计划。 | 根据案例进行课堂案例分析 |
| 2.根据教材内容要求熟记商贸专业单词、并能根据商贸知识完成课后练习。 |
| 2 | L0311 | 1.能根据商贸案例运用相关专业单词进行运用与分析。并汲取相关经贸信息和观点。 | 1.运用商贸知识进行日语的反复训练。 | 课堂检查  课堂提问  笔头作业  口头作业  小测验 |
| 2.详细解说单词的意思及用法，特别是在案例中的使用。 |
| 3.详细解说本课出现语法及句型，进行简单造句、翻译练习。 |
| L0312 | 2.掌握正确的商贸日语的发音，能够使用日语进行交流与表达。 | 根据教材内容，学习商贸场景模拟操作。 | 场景模拟会话练习 |

六、课程内容

（1）询盘询价。要求学生知道询盘询价相关信函的行文要求，理解商业习惯和中日企业文化，运用所学知识进行询盘询价等沟通。

（2）要约。要求学生知道要约信函的行文要求，掌握一些常用术语，运用所学知识进行信函书写。

（3）合同。要求学生知道合同制定、邮送、修订等信函的行文格式要求，掌握一些常用术语，并运用所学知识进行商务沟通。

（4）投保。要求学生知道投保咨询、通知、方式等商务信函的行文要求，掌握一些常用术语，并运用所学知识进行投保相关沟通。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课时** | | **内容构成** | **知识能力要求** | **教学重点与难点** |
| **理论** | **实践** |
| 1 | 4 |  | 掌握经贸规则的知识与使用 | ·了解经贸规则，世界6大贸易组织的基本知识 （0.1）  ·了解世界6大贸易组织机能与地位（0.2） | 重点：  了解经贸规则，世界6大贸易组织的基本知识（0.1）  ·了解世界6大贸易组织机能与地位（0.1）  难点：  ·世界6大贸易组织的特点，区别 |
| 2 | 4 |  | 掌握国际贸易方式的基础知识 | ·了解国际贸易方式的基础知识（2.1）  ·理解国际贸易方式基本概念（2.1）  ·掌握国际贸易方式使用范围（2.2） | 重点：  ·掌握了解国际贸易方式的基础知识关键词（2.1）  ·理解国际贸易方式基本概念（2.1）  ·掌握国际贸易方式使用范围（2.2）  难点：  ·国际贸易方式使用范围与区分  ·有很多中文贸易术语表达不能直接翻译成日语，需要积累地道的日式表达。 |
| 3 | 4 |  | 掌握国际贸易的关税知识 | ·了解国际贸易的关税的基础知识（3.1）  ·理解国际贸易的关税知识基本概念（3.2）  ·掌握国际贸易的关税知识使用范围（3.1,3.2） | 重点：  ·了解国际贸易的关税的基础知识（3.1）  ·理解国际贸易的关税知识基本概念（3.2）  ·掌握国际贸易的关税知识使用范围（3.1,3.2）  难点：  ·能够分析数据得出规律或结论  ·用日文准确表达自己的意见 |
| 4 | 4 |  | 掌握国际贸易的交易与合同知识 | ·了解国际贸易的交易与合同知识（4.1）  ·理解国际贸易的交易与合同知识基本概念（4.1,4.2）  ·掌握国际贸易的交易与合同知识使用范围（4.2） | 重点：  ·了解国际贸易的交易与合同知识（4.1）  ·理解国际贸易的交易与合同知识基本概念（4.1,4.2）  ·掌握国际贸易的交易与合同知识使用范围（4.2）  难点：  1. 国际贸易的交易与合同知识 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
| 1 | 期终闭卷考试 | 60% |
| X1 | 检查单元（第一部分）自主学习情况、案例分析 | 15% |
| X2 | 检查单元（第二部分）自主学习情况、案例翻译 | 10% |
| X3 | 检查单元（第三部分）自主学习情况、案例解答 | 15% |

七、评价方式与成绩

撰写人：左翼 系主任审核签名：

审核时间：