**【日语语法】**

SJQU-QR-JW-033（A0）

**【Japanese Grammar】**

一、基本信息

**课程代码：**【2020256】

**课程学分：**【2】

**面向专业：**【日语专业本科】

**课程性质：**【学科专业基础选修课】

**开课院系：**外国语学院日语系

**使用教材：**

教材【《日语语法新编》，刘振泉，北京大学出版社，2003年7月第1版】

参考书目【《最新实用日语语法 中高级》，邱根成等，上海译文出版社，2013年6月第1版】

【《中高级日语语法精解》，庵功雄等，外研社，2010年2月第1版】

【《日语语法》，王日和，商务印书馆，1981年2月第1版】

**课程网站网址：**https://elearning.gench.edu.cn:8443/webapps/discussionboard/do/conference?toggle\_mode=edit&action=list\_forums&course\_id=\_17788\_1&nav=discussion\_board\_entry&mode=cpview

**先修课程：**【基础日语（4）2020055（10）】

二、课程简介

本课程是日语本科专业的主要课程之一，作为本课程教学的基本目标，是通过日语语法的课堂教学讲授，并结合第二课堂的预习与复习，要求学生通过本课程的学习考核，大致掌握日语语法基础知识，加深了解一些较难的语法现象，并且能够利用所学的语法知识，参与造句改错以及口语交流，提高日语的综合理解运用能力，为今后学习高级日语语言知识，为顺利通过各类日语等级考试，为写好毕业论文等打下扎实基础。

本课程使用的教材由五个章节组成，内容涉及面广，讲解专业详尽，涵盖了日语语法的基本内容。其中，第一章到第四章是本学期的教学内容。

三、选课建议

本课程适合日语专业本科在第四学期开设。要求具备一定的日语基础知识和初步的日语表达能力。

四、课程与专业毕业要求的关联性

|  |  |
| --- | --- |
| 专业毕业要求 | 关联 |
| LO11： | LO111倾听他人意见、尊重他人观点、分析他人需求。 |  |
| LO112应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通。 |  |
| LO21： | LO211能根据需要自己确定学习目标，并设计学习计划。 | ● |
| L0212能搜集、获取达到目标所需要的学习资源，实施学习计划、反思学习计划、持续改进，达到学习目标。 |  |
| LO31： | LO311能听懂正常语速下的日语对话，根据语调和重音理解说话者的意图，能听懂语段内容，并提取信息和观点。 |  |
| LO312掌握正确的发音，能够使用日语进行交流与表达。 |  |
| LO313掌握日语阅读技能，包括细读、泛读、评读等能力，提高分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。 |  |
| LO314了解日语写作的基础知识，摆脱汉语的思维方式，用地道的日语进行表情达意，具备必要的应用文写作技能。 |  |
| LO315了解并掌握翻译技巧，了解不同文体的语言特点和翻译方法，能使用中日两种语言进行各种翻译活动。 |  |
| LO32： | LO321了解语言学的一般理论，以及语言学研究的发展与现状。 | ● |
| LO322透彻分析日语语素、词汇及语法结构，能对语法现象进行分析归纳与总结。 | ● |
| LO323了解日本文学史上不同时期的重要作家及其代表作品。 |  |
| LO324具备阅读、欣赏、理解日本文学原著的能力，掌握文学批评的基本知识和方法。 |  |
| LO33： | LO331了解日本文化、社会和风土人情，认识中日文化差异。 |  |
| LO332具有跨文化交际能力，掌握有效的认知、调控、交际策略和跨文化理解能力。 |  |
| LO34： | LO341掌握商务相关的基本理论知识，国家对外贸易方针、政策以及具备国际商务实务操作的技能和素质。 |  |
| LO342能够使用日语语言处理商务活动中的常规业务，能用中日文双语撰写外贸函电，填写国际贸易的单证，起草外贸合同。 |  |
| LO41： | L0411遵纪守法：遵守校纪校规，具备法律意识。 |  |
| L0412 诚实守信：为人诚实，信守承诺，尽职尽责。 |  |
| LO413爱岗敬业：了解与专业相关的法律法规，充分认识本专业就业岗位在社会经济中的作用和地位，在学习和社会实践中遵守职业规范，具备职业道德操守。 | ● |
| LO414身心健康，能承受学习和生活中的压力。 |  |
| LO51： | L0511在集体活动中能主动担任自己的角色，与其他成员密切合作，共同完成任务。 |  |
| L0512 有质疑精神，能有逻辑的分析与批判。 |  |
| L0513 能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |  |
| L0514了解行业前沿知识技术。 |  |
| LO61： | LO611能够根据需要进行专业文献检索。 |  |
| LO612能够使用适合的工具来搜集信息，并对信息加以分析、鉴别、判断与整合。 |  |
| LO613熟练使用计算机，掌握常用办公软件。 |  |
| LO71： | LO711爱党爱国：了解祖国的优秀传统文化和革命历史，构建爱党爱国的理想信念。 |  |
| LO712助人为乐：富于爱心，懂得感恩，具备助人为乐的品质。 |  |
| LO713奉献社会：具有服务企业、服务社会的意愿和行为能力。 |  |
| LO714爱护环境：具有爱护环境的意识和与自然和谐相处的环保理念。 |  |
| LO81： | LO811具备外语表达沟通能力，达到本专业的要求。 |  |
| LO812理解其他国家历史文化，有跨文化交流能力。 |  |
| LO813有国际竞争与合作意识。 |  |

备注：LO=learning outcomes（学习成果）

五、课程目标/课程预期学习成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程预期****学习成果** | **课程目标** | **教与学方式** | **评价方式** |
| 1 | LO211 | 能根据需要确定学习目标，并设计学习计划。 | 1. 帮助学生课前确认每章节的学习目标，要求学生按照学习目标制定学习计划。

2.重要语法点要求熟记、背诵相关句型、熟读课文例句、完成课后练习。 | 课堂阅读课堂提问 |
| 2 | L0321 | 了解语言学的一般理论，以及语言学研究的发展与现状。 | 1.辨别近义词组句型差异，学会从语义搭配方面进行分析。并结合课文例句加深理解。2.详细解说容易产生偏误的语法，尤其是与等级考试有关的内容。3.详细解说格助词与助动词的用法特征，结合日常用例加深理解与记忆。 | 课堂检查课堂提问笔头作业口头作业小测验 |
| 3 | L0322 | 透彻分析日语语素、词汇及语法结构，能对语法现象进行分析归纳与总结。 | 根据教材中各章节内容，形成语法单元的框架结构。 | 结合等级考试试题进行能力验证 |
| 4 | LO413 | 爱岗敬业：了解与专业相关的法律法规，充分认识本专业就业岗位在社会经济中的作用和地位，在学习和社会实践中遵守职业规范，具备职业道德操守。 | 帮助学生了解日语相关职业所需的专业知识和技能，为将来顺利就业做好准备。 | 课堂讨论课后交流 |

六、课程内容

本课程总课时为32学时，其中教师课堂授课（含讲解、演示、点评等环节）学时为32学时；课外练习、调研、阅读文献及作业等时间不计在内。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课时** | **工作****任务** | **知识能力要求** | **教学重点与难点** |
| **理论** | **实践** |
| 1 | 6 | 0 | 要求大致了解日语语法的性质、特点，能够区分文语和口语，了解日语语法的研究现状。 | ·了解日语基本特征 ·了解日语语音 ·了解日语文字与词汇 ·了解字形相同读音相异的日语词汇 | 重点：·能够了解日语基本特征·能够掌握日语语音的基本构成、开音节与特殊音·能够掌握日语的音读与训读方法，了解日语的词汇种类·能够总结日语中多音字的规律难点：·日语中有大量的语法方面专业术语，需要记忆·日语中的汉语复合词存在半浊音现象，需要掌握其规律 |
| 2 | 8 | 0 | 要求知道常用形式体言的含义与基本用法，了解数词与代词的基本用法。 | ·掌握日语的词类划分·理解单词与文节的概念、单词的构造以及常用接尾词·了解日语的名词、代名词、数词、形式体言的概念·了解日语动词性质与功能·掌握日语动词各类活用形的用法·掌握日语敬语动词、授受关系动词与补助动词的用法 | 重点：·掌握常用形式体言的含义与基本用法·了解数词与代词的基本用法·能够区分动词、形容词以及形容动词的词尾活用的区别·能够区分不同的授受动词带来的视角变化·了解敬语动词与补助动词的意义与种类难点： ·日语中的常用接尾词，需要进行意义区分和大量记忆·汉语和日语中都存在形式体言，需要加以区分·五段动词和一段动词等相比，词尾变形最为复杂，需要总结记忆 |
| 3 | 4 | 0 | 要求理解连体词与副词的意义与用法，特别是陈述副词的呼应用法。  | ·了解日语连体词的特征和用法·了解日语副词的特征和用法·了解日语接续词的特征和用法·了解日语感叹词的特征和用法·了解日语终助词的特征和用法 | 重点：·掌握连体词的基本用法·掌握副词的基本用法·掌握接续词的基本用法·掌握感叹词的特征和用法·掌握日语终助词的特征和用法难点：·日语中副词的用法，可以对应汉语中副词和状语的用法，在翻译时存在负迁移，需要练习·日语中存在大量接续词，需要记忆 |
| 4 | 4 | 0 | 理解各类格助词与动词的搭配用法。  | ·理解日语格助词的性质·掌握各类格助词的种类和用法 | 重点：·了解日语格助词的性质·掌握各类格助词的种类和用法·掌握「で」与「に」的辨别，「と」与「に」的用法差异难点：·区分「が」和「は」的含义和用法·学会辨别「で」与「に」 |
| 5 | 4 | 0 | 了解日语助动词的性质和特点以及分类，掌握助动词的意义和用法。 | ·了解日语助动词的性质和特点·掌握助动词的分类 ·掌握助动词的意义和用法 | 重点：·能够分析各种助动词的不同接续方式·能够分清使役态、被动态以及被动使役态之间的区別·掌握辨别「れる、られる」的四种不同意义和用法·对常用推量助动词、比況助动词之间的区別，也要进行分析理解难点：1.汉语和日语的被动态使用情况差异很大，需要进行比较分析2.对常用推量助动词、比況助动词进行区分记忆 |
| 6 | 6 | 0 | 要求理解日语敬语的性质，掌握敬语的分类、常用词语以及一般动词构成敬语的表达方式。 | ·掌握日语敬语的分类·理解日语敬语的性质·了解日语敬语的常用词语·了解一般动词构成敬语的表达方式 | 重点：掌握日语敬语的分类·理解日语敬语的性质·了解日语敬语的常用词语·了解一般动词构成敬语的表达方式难点： 1.尊敬语与谦让语的区分2.郑重语的使用3.使用授受关系动词、使役助动词、尊敬助动词时要注意主语、连用修饰语及谓语的语法结构 |

七、评价方式与成绩

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
| 1 | 闭卷考试 | 60% |
| X1 | 小测试、笔头作业 | 15% |
| X2 | 小测试、笔头作业 | 10% |
| X3 | 小测试、笔头作业 | 15% |

撰写人：  系主任审核签名： 审核时间：